

Zgłoszenie dziecka do szkoły zamieszkałego w obwodzie szkoły

Zgłoszenie dziecka do I klasy Szkoły Podstawowej im. Marii Zientary-Malewskiej w Kozłowie na rok szkolny 2020/2021

1. Dane dziecka:

Imię i nazwisko dziecka	
Data urodzenia	
PESEL dziecka	
Adres miejsca zamieszkania	

2. Dane rodziców dziecka:

Imię i nazwisko matki	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych	
Imię i nazwisko ojca	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych	

3. Dodatkowe dołączone do deklaracji informacje o dziecku (art. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie)

tak

nie

1. Oświadczam, że:

- a) wszystkie dane zawarte w zgłoszeniu są prawdziwe,
- b) niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych w zgłoszeniu,

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

- 1. Administratorem Państwa danych osobowych jest **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Kozłowie**, ul. Szkolna 6, 13-124 Kozłowo, tel. (89) 626-70-26.
- 2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawie przetwarzania Państwa danych na adres e-mail: **kontakt@odoonline.pl** lub pocztą tradycyjną na adres Szkoły.
- 3. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celach przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w związku z realizacją przepisów ustawy Prawo Oświatowe oraz aktów wykonawczych, w tym Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek oraz Statutu Szkoły.
- 4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 lit e RODO informacji o odbiorcach danych. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty upoważnione do tego na podstawie przepisów prawa,
- 5. Organ prowadzący szkołę/przedszkole oraz Ministerstwo Edukacji Narodowej w zakresie informacji przetwarzanych w Systemie Informacji Oświatowej."
- 6. Podanie danych osobowych jest niezbędne w celu przeprowadzenia rekrutacji, a ich zakres wynika z przepisów prawa.
- 7. Jeżeli Państwa dziecko zostanie przyjęte, to podane dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca okresu w którym dziecko będzie uczęszczało do Szkoły/ oddziału przedszkolnego z zachowaniem przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów.
- 8. W przypadku nieprzyjęcia dziecka podane dane osobowe będą przechowywane przez rok od zakończenia rekrutacji, chyba że na rozstrzygnięcie Dyrektora została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
- 9. Przysługuje Państwu prawo do żądania od administratora danych osobowych dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia ich przetwarzania.
- 10. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

....., **dnia**

.....
(czytelny podpis rodzica)

4. Przyjęcie zgłoszenia przez dyrektora szkoły

Data:

.....
(podpis dyrektora szkoły)